

Lijst met Conclusies Commissie Financiën en Algemene Zaken

Datum	09-06-2026
Tijd	16:00 – 22:30
Locatie	AB zaal Hensbeker, Poldermolen 2 te Houten
Voorzitter	Hans Marchal
Secretaris	Saskia de Pagter
Aanwezigen	Pleijzier (CU), Caalders (N&L), Blom (PvdA), Kars (PvdA), Dorsman (CDA), Van der Veen (CDA), Van der Kruk (PvdD), Dieperink (AWP), Jansen (WN), Van der Heijden (WN), Van Lint (BBB), Kapper (VVD), Michielsen (VVD)
	Haan (dijkgraaf), Travaille (hoogheemraad PvdD), Otterman (hoogheemraad WN), Van Zoelen (hoogheemraad PvdA), De Groot (hoogheemraad N&L), Stigter (hoogheemraad BBB), Marchal (voorzitter)
	Dhr. Hartman komt binnen tijdens agendapunt 2.1.
Beeldverslag	Agenda HDSR – Commissie Financiën en Algemene Zaken dinsdag 9 juni 2026 16:00 – 22:30 – iBabs Publieksportaal
DM	2093817

1 Opening en vaststelling agenda

De voorzitter opent om 16.00 uur de vergadering.

2 STUKKEN TER ADVISERING (besluitvorming AB)

2.1 Jaarstukken 2025

Met de jaarstukken (jaarverslag + jaarrekening) legt het college verantwoording af aan het algemeen bestuur over het gevoerde beleid en wat dit heeft gekost. Voorheen waren er twee losse stukken (bestuursverslag en de jaarrekening).

Voorgesteld besluit:

Het algemeen bestuur besluit:

1. kennis te nemen van het Accountantsverslag 2025 (DM 2091888) en de reactie hierop van het college (DM 2090480);
2. de Jaarstukken 2025 (met daarin opgenomen het jaarverslag 2025 en de jaarrekening 2025) (DM 2091128) vast te stellen;
3. het exploitatieresultaat van in totaal € 2,293 miljoen negatief, dat € 4,403 miljoen positiever is dan het begrote negatieve exploitatieresultaat van € 6,696 miljoen, als volgt te verwerken:
 - I. onttrekking aan egalisatiereserve watersysteemheffing € 95.827;

- II. onttrekking aan egalisatiereserve zuiveringsheffing € 2,197 miljoen;
4. in te stemmen met het instellen van een bestemmingsreserve voor de solidariteitsbijdrage HWBP;
5. in te stemmen met een dotatie van € 522.000 aan de bestemmingsreserve Solidariteitsbijdrage HWBP ten laste van de bestemmingsreserve tariefegalisatie Watersysteembeheer voor hetzelfde bedrag;
6. in te stemmen met een dotatie van € 1,25 miljoen aan de bestemmingsreserve Restauratie Woerdersluis ten laste van de bestemmingsreserve tariefegalisatie Watersysteembeheer voor hetzelfde bedrag.

Advies van de commissie:

Agenderen als besprekingsstuk voor de vergadering van het algemeen bestuur d.d. 8 juli 2026.

Mevr. Van Zoelen (hoogheemraad):

- In het kader van het nieuwe WBP wordt onderzocht hoe de voortgang van effectindicatoren over meerdere jaren inzichtelijk kan worden gemaakt, zodat ontwikkelingen beter kunnen worden gevolgd. (Toezegging)
- Het AB ontvangt voor de volgende AB-vergadering een technische toelichting op de verschillen in ongeïnde belastingen tussen de begrotingswijziging en de jaarstukken. (Werkafsprak)

2.2 Schorsing voor avondeten

2.3 Voorjaarsnota 2026

Deze Voorjaarsnota heeft betrekking op de periode van 2027 tot en met 2031. Voor deze periode worden zowel het beleidsmatig als het financieel kader voor de uitwerking van de meerjarenbegroting gegeven. In de Begroting 2027 wordt het kader verder ingevuld.

De voorliggende concept Voorjaarsnota 2026 geeft uitwerking aan benodigde ontwikkelingen waarbij ook gekeken is naar netto kostenverlagingen.

Belangrijke stap die in deze Voorjaarsnota wordt gezet, is het naar voren halen van een deel van de kosten van investeringen via verminderen van activeren van kapitaallasten.

Voorgesteld besluit:

Het algemeen bestuur besluit:

1. de Voorjaarsnota 2026 (DM 2091130) vast te stellen en deze als

uitgangspunt te nemen bij het opstellen van de ontwerp-Begroting 2027;
1.1 in deze Voorjaarsnota een wijziging door te voeren in wijze van financiering waarbij in drie stappen toegewerkt wordt naar de verschuiving van, nu naar schatting, €15 miljoen in 2031 investeringsuitgaven naar directe bekostiging vanuit de exploitatie door minder kosten te activeren;
2. als richtinggevend uitgangspunt voor de dekking van de Begroting 2027 een verhoging van de belastingopbrengst met 9,4% aan te houden.

Advies van de commissie:

Agenderen als besprekingsstuk voor de vergadering van het algemeen bestuur d.d. 8 juli 2026.

2.4

Signaalwaarden financiële kengetallen

In de vergadering van het algemeen bestuur op 13 november 2024 (behandeling Begroting 2025) is motie 024-2024 duurzame financiële huishouding voor de lange termijn aangenomen. Hierin wordt het college gevraagd om een limiet of signaalwaarde voor de schuldquote in het algemeen bestuur te agenderen en daarbij de uitkomsten van het onderzoek van de Unie van Waterschappen te gebruiken. Het college wil niet alleen een signaalwaarde voor de schuldquote voorstellen maar signaalwaardes voor een bredere set aan indicatoren. Dit omdat de schuldquote maar één onderdeel is van de financiële gezondheid van het waterschap. Naast de verhouding van schulden en belastingopbrengsten is het ook goed om te kijken naar wendbaarheid (aandeel kapitaallasten), algemene reservepositie en belastingstijging boven inflatie. In dit bestuursvoorstel is dit uitgewerkt in een addendum op de Beleidsnota Weerstandsvermogen, risicomanagement, reserves en voorzieningen 2024-2027.

Voorgesteld besluit:

Het algemeen bestuur besluit:

1. Het addendum signaalwaarden financiële kengetallen (DM2091262) bij de Beleidsnota Weerstandsvermogen, risicomanagement, reserves en voorzieningen 2024-2027 vast te stellen;
2. Het formaliseren van de actualisatie van het overzicht van de bestemmingsreserves in bijlage 3, het overzicht van de tariefsegalisatiereserves en de overige bestemmingsreserves, bij de Beleidsnota Weerstandsvermogen, risicomanagement, reserves en voorzieningen 2024-2027.

Advies van de commissie:

Agenderen als hamerstuk voor de vergadering van het algemeen bestuur d.d. 8 juli 2026.

Mevr. Van Zoelen (hoogheemraad):

- Voor de komende AB-vergadering wordt een nadere toelichting opgenomen over de evaluatie van de gehanteerde signaalwaarden. (Werkafsprak)
- Voor het addendum wordt onderzocht of kan worden opgenomen dat het college in gesprek gaat met het AB als één indicator de signaalwaarde bereikt of overschrijdt (Werkafsprak)

2.5

Actualisatie langetermijnplanning juli 2026

Voor u ligt de geactualiseerde langetermijnplanning van het AB voor het derde kwartaal 2026 tot en met 2027 (Bijlage A, DM 1971971). Met het oog op de projecten die de huidige bestuursperiode overstijgen, is ook een blok 'volgende bestuursperiode' opgenomen. De nota van toelichtingen voorziet in een leeswijzer bij de kolommen in de langetermijnplanning; in het bijzonder bij de aanvullingen en wijzigingen die op grond van deze actualisatieronde zijn opgenomen (Bijlage B, DM 2007105). De nota van toelichtingen biedt daarmee ook achtergrond en context bij de langetermijnplanning. In het als Bijlage C bijgevoegde stroomschema (DM 2052464) is het huidige proces voor actualisatie van de langetermijnplanning weergegeven.

Voorgesteld besluit:

Het algemeen bestuur besluit om de geactualiseerde langetermijnplanning (Bijlage A, DM 1971971), versie juli 2026, vast te stellen.

Advies van de commissie:

Agenderen als hamerstuk voor de vergadering van het algemeen bestuur d.d. 8 juli 2026.

2.6

Vergaderkalender AB 2027

De vergaderkalender voor het algemeen bestuur wordt jaarlijks uiterlijk in oktober door het algemeen bestuur vastgesteld. De fractievoorzitters hebben aangegeven snel duidelijkheid te willen over de vergaderkalender AB 2027 met het oog op de waterschapsverkiezingen. Zo kunnen potentiële kandidaten voor het algemeen bestuur hiermee rekening houden bij hun afweging om zich wel of niet kandidaat te stellen. Daarom wordt de vergaderkalender AB 2027 (Bijlage 1, DM 2085868) al voor de zomer aan het algemeen bestuur voorgelegd.

In de vergaderkalender AB 2027 zijn de bestuurlijke bijeenkomsten vanaf de nieuwe bestuursperiode geconcentreerd op woensdag en efficiënt gecombineerd. De dagindeling per (combinatie van) bestuurlijke bijeenkomst zoals die geldt met ingang van de nieuwe bestuursperiode is ter informatie bijgevoegd (Bijlage 2, DM 2091735).

Voorgesteld besluit:

Het algemeen bestuur besluit de vergaderkalender AB 2027 (Bijlage 1, DM 2085868) vast te stellen.

Advies van de commissie:

Agenderen als besprekingsstuk voor de vergadering van het algemeen bestuur d.d. 8 juli 2026.

2.7

Wijziging Gemeenschappelijke regeling BghU

Met dit bestuursvoorstel wordt het algemeen bestuur gevraagd om toestemming te verlenen voor het treffen van de Gemeenschappelijke regeling belastingsamenwerking gemeenten en hoogheemraadschap Utrecht 2027 (GR BghU 2027) (Bijlage 1, DM 2091454).

Voorgesteld besluit:

Het algemeen bestuur besluit het college toestemming te verlenen voor het treffen van de Gemeenschappelijke regeling belastingsamenwerking gemeenten en hoogheemraadschap Utrecht 2027 (Bijlage 1, DM 2091454).

Advies van de commissie:

Agenderen als besprekingsstuk voor de vergadering van het algemeen bestuur d.d. 8 juli 2026.

2.8

Ontheffing verplichting woonplaats dijkgraaf

Op 1 september 2025 is Jeroen Haan herbenoemd als dijkgraaf van Hoogheemraadschap De Stichtse Rijnlanden (HDSR). De dijkgraaf is woonachtig in Zoeterwoude, het Zuid-Hollandse deel van het Groene Hart. Daarmee heeft de dijkgraaf niet zijn woonplaats in het gebied van HDSR.

Ten tijde van de herbenoeming van de dijkgraaf was een wijziging van het provinciaal Reglement Hoogheemraadschap De Stichtse Rijnlanden 2008 (hierna: Reglement HDSR) in voorbereiding. Een van de beoogde wijzigingen in het ontwerpbesluit was het schrappen van de verplichting voor de dijkgraaf om zijn woonplaats te hebben in het gebied van HDSR.

In het uiteindelijk door de provincie vastgestelde (gewijzigde) Reglement HDSR is via een amendement gekozen voor handhaving van de woonplaatsverplichting, in combinatie met een expliciete bevoegdheid voor het algemeen bestuur van HDSR om hiervan ontheffing te verlenen.

Om de woonsituatie van de dijkgraaf in lijn te brengen met het (aldus gewijzigde) Reglement HDSR, voorziet dit bestuursvoorstel in ontheffing van de woonplaatsverplichting.

Voorgesteld besluit:

Het algemeen bestuur besluit:

1. aan de dijkgraaf, de heer J.C.H. Haan, ontheffing te verlenen van de verplichting om zijn werkelijke woonplaats te hebben in het gebied van Hoogheemraadschap De Stichtse Rijnlanden; en
2. te bepalen dat deze ontheffing geldt voor zo lang als de heer J.C.H. Haan de functie van dijkgraaf van Hoogheemraadschap De Stichtse Rijnlanden bekleedt.

Dhr. Haan (dijkgraaf) neemt niet deel aan de beraadslaging op grond van artikel 38a Waterschapswet.

Advies van de commissie:

Agenderen als hamerstuk voor de vergadering van het algemeen bestuur d.d. 8 juli 2026.

3 STUKKEN TER CONSULTERING (besluitvorming college)

4 INFORMEREND DEEL

4.1 Beeldvormende presentatie WBP

HDSR werkt aan een nieuw waterbeheerprogramma (WBP) voor 2028 – 2033. Het algemeen bestuur (AB) heeft eind 2025 de startnotitie en het participatieplan behandeld. Tijdens een thema-avond in februari heeft het AB input geleverd op inhoudelijke dilemma's en de waarden voor het nieuwe WBP.

Tijdens de commissie Financiën en Algemene Zaken van 9 juni delen we graag waar we nu staan met het WBP. We geven inzicht in het proces: wat is er gebeurd, waar staan we nu en wat komt er nog aan. Ook worden de waarden en strategische principes gedeeld die de basis vormen van het WBP, plus de belangrijkste inzichten uit de expertsessies met externe partijen (participatie).

Aan de hand van twee consultatievragen kan de commissie het WBP-proces input en aandachtspunten meegeven.

Voorgesteld besluit:

Ter consultatie wordt de commissie twee vragen voorgelegd:

1. Wat is volgens u de tijdsgeest of het karakter van dit WBP. Wat maakt dit WBP onderscheidend?
2. Welke aandachtspunten geeft u mee naar aanleiding van de uitkomsten van de expertsessies?

4.2

Overzicht collegetoezeggingen AB bestuursperiode 2023–2027

Dhr. Van der Heijden (WN) vraagt naar wanneer de kwijtschelding naar het AB komt. Mevr. Van Zoelen (hoogheemraad) geeft aan dat hieraan gewerkt wordt.

De voorzitter attendeert het college op de toezeggingen die nog open staan voor Q2.

5

Mededelingen

6

Ingekomen stukken

7

Rondvraag

Dhr. Van der Kruk (PvdD) vraagt wanneer de duurzame loodsen opgeleverd worden. Dhr. Haan (dijkgraaf) geeft aan dat dit binnen planning en budget gebeurt, en dat het AB vanzelfsprekend geïnformeerd wordt wanneer dit is afgerond.

8

Sluiting

De voorzitter sluit om 22.47 uur de vergadering. Dhr. Haan (dijkgraaf) doet na de vergadering nog een vertrouwelijke mededeling.